



ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE

Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO

Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266

Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it

Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it

CF: 90083330085

PIANO DI LAVORO ANNUALE
SECONDA LINGUA STRANIERA FRANCESE

Traguardi per lo sviluppo delle competenze al termine della scuola secondaria di primo grado per la seconda lingua straniera

(I traguardi sono riconducibili al Livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa)

L'alunno comprende brevi messaggi orali e scritti relativi ad ambiti familiari.

Comunica oralmente in attività che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali.

Descrive oralmente e per iscritto, in modo semplice, aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente.

Legge brevi e semplici testi con tecniche adeguate allo scopo.

Chiede spiegazioni, svolge i compiti secondo le indicazioni date in lingua straniera dall'insegnante.

Stabilisce relazioni tra semplici elementi linguistico-comunicativi e culturali propri delle lingue di studio.

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

INDICATORI	CLASSE PRIMA	CLASSE SECONDA	CLASSE TERZA
Ascolto (comprensione orale)	Comprendere brevi e semplici messaggi orali relativi ad informazioni personali e sfera familiare (nome, età, provenienza, nazionalità, indirizzi, numeri di telefono, date, parentele, casa, scuola, cose che si possiedono).	Capire semplici messaggi orali relativi non solo all'ambiente circostante, ma ad un contesto più ampio. Ascoltare e comprendere informazioni su gusti e preferenze. Ascoltare e comprendere messaggi di tipo funzionale. Capire semplici messaggi orali relativi ad un avvenimento del passato.	Comprendere istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano se pronunciate chiaramente e identificare il tema generale di brevi messaggi orali in cui si parla di argomenti conosciuti. Comprendere brevi testi multimediali identificandone parole chiave e il senso generale.
Parlato (produzione e interazione orale)	Fare brevi presentazioni orali su sé stessi e la propria famiglia. Descrivere qualcuno, un'immagine, una città, un'abitazione. Interagire in un breve scambio di battute riguardanti l'ambiente circostante.	Parlare della propria giornata e della frequenza delle azioni quotidiane. Chiedere e dare un'opinione. Raccontare le proprie azioni al passato e informarsi su un fatto avvenuto nel passato.	Descrivere persone, luoghi e oggetti familiari utilizzando parole e frasi già incontrate ascoltando o leggendo. Riferire semplici informazioni afferenti alla sfera personale, integrando il significato di ciò che si dice con mimica e gesti. Interagire in modo comprensibile con un

			compagno o un adulto con cui si ha familiarità, utilizzando espressioni e frasi adatte alla situazione.
Letture (comprensione scritta)	Riconoscere e comprendere globalmente il lessico relative alla sfera personale, familiare, scolastica e del tempo libero. Comprendere semplici testi sulla vita quotidiana e brevi e-mail di presentazione di coetanei.	Capire la trascrizione di un dialogo riguardante azioni quotidiane e gusti. Leggere e comprendere un testo scritto su argomenti familiari e quotidiani o relativi ad esperienze vissute e individuarne i punti principali. Capire le informazioni principali di un dépliant turistico. Leggere e capire alcune pagine di un racconto al passato. Leggere e comprendere una e-mail su attività di svago.	Comprendere testi semplici di contenuto familiare e di tipo concreto e trovare informazioni specifiche in materiali di uso corrente.
Scrittura (produzione scritta)	Completare e creare un breve dialogo di presentazione. Scrivere un breve testo di presentazione contenente una semplice presentazione di sé. Completare e creare un breve dialogo sull'ambiente circostante. Scrivere una e-mail, partendo da un modello dato. Descrivere un ambiente domestico. Completare e creare un dialogo sulle azioni quotidiane.	Scrivere una e-mail in cui si parla delle proprie azioni quotidiane. Rispondere a un questionario, scrivere una e-mail per porgere auguri, invitare, accettare o rifiutare inviti. Descrivere un ricordo, un'esperienza o scrivere una semplice e breve storia di fantasia al passato. Scrivere una semplice e-mail sui propri passatempi a un coetaneo.	Scrivere testi brevi e semplici per raccontare le proprie esperienze, per fare gli auguri, per ringraziare o per invitare qualcuno, anche con errori formali che non compromettano però la comprensibilità del messaggio.
Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento	Riconoscere semplici ed elementari strutture morfosintattiche. Osservare la struttura delle frasi e mettere in relazione costrutti e intenzioni comunicative. Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere le lingue.	Riflettere sulle strutture affrontate durante il percorso. Riconoscere e comprendere il lessico relativo alla sfera personale e del vissuto. Essere consapevoli del processo di apprendimento e riconoscere ciò che è di ostacolo.	Osservare le parole nei contesti d'uso e rilevare le eventuali variazioni di significato. – Osservare la struttura delle frasi e mettere in relazione costrutti e intenzioni comunicative. – Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi. – Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere le lingue.
Conoscenza della cultura	Comprendere brevi brani relativi ad aspetti della cultura del paese straniero di cui si studia la lingua confrontandoli con la propria.	Comprendere brevi brani relativi ad aspetti della cultura del paese straniero di cui si studia la lingua, saper rispondere a questionari inerenti gli argomenti studiati.	Leggere e comprendere brani su argomenti relativi alla civiltà di cui si studia la lingua. Leggere testi con diverse strategie adeguate allo scopo. Utilizzare la lingua francese come strumento per ampliare le

			proprie conoscenze, anche relative ad altre discipline
--	--	--	--

FASCE DI LIVELLO

	CLASSE PRIMA	CLASSE SECONDA	CLASSE TERZA
ALTA	<p>–Sa comprendere le informazioni contenute in messaggi sia orali che scritti, sia globalmente che analiticamente.</p> <p>–Sa produrre un breve messaggio su una cartolina o una breve lettera su di sé, con lessico appropriato e forma corretta.</p> <p>–Utilizza funzioni e strutture linguistiche con sicurezza, sia nella produzione orale che in quella scritta.</p> <p>–Sa mettere in relazione grafemi e fonemi.</p> <p>–Sa utilizzare in un contesto comunicativo espressioni funzionali precedentemente incontrate.</p>	<p>–Sa comprendere il significato di materiale informativo, semplici messaggi su cartoline e posta elettronica, lettere personali, segnali e cartelli abituali in luoghi pubblici.</p> <p>–Sa scrivere brevi testi su esperienze personali, come in una lettera.</p> <p>–Sa facilmente comprendere ed estrarre informazioni essenziali da brevi brani registrati e comprendere abbastanza per sostenere semplici scambi di conversazione quotidiana, anche su passatempi, avvenimenti, attività passate e future.</p> <p>–Sa facilmente comprendere domande su brevi testi scritti e dare risposte coerenti e corrette.</p>	<p>–Sa comprendere dettagliatamente testi di varia tipologia ricavandone con sicurezza le informazioni richieste.</p> <p>–Sa produrre testi scritti come lettere, riassunti, dialoghi, resoconti di eventi in modo corretto e coerente.</p> <p>–Sa facilmente comprendere dialoghi e relazione ricavandone i concetti chiave.</p> <p>–Sa partecipare a conversazioni in contesti su argomenti di interesse e di studio utilizzando lessico e strutture appropriate.</p>
MEDIA	<p>–Comprende la maggior parte delle informazioni contenute in messaggi sia orali che scritti.</p> <p>–Produce messaggi comprensibili, quasi sempre corretti, con lessico globalmente appropriato.</p> <p>–Utilizza funzioni e strutture linguistiche in modo abbastanza corretto.</p> <p>–Sa utilizzare in modo accettabile, in un contesto comunicativo, espressioni funzionali precedentemente incontrate.</p>	<p>–Sa farsi un'idea generale del materiale informativo, semplici messaggi su cartoline e posta elettronica, lettere personali, segnali e cartelli abituali in luoghi pubblici.</p> <p>–Sa scrivere accettabili brevi note schematiche, relazioni su eventi, attività del passato, esperienze personali, come in una lettera.</p> <p>–Sa comprendere ed estrarre informazioni essenziali da buona parte di brevi brani registrati e comprendere sufficientemente per sostenere semplici scambi di conversazione quotidiana, anche su passatempi, avvenimenti, attività passate e future.</p> <p>–Sa comprendere la quasi totalità delle domande su brevi testi scritti e sa darsi risposte globalmente corrette.</p>	<p>–Sa farsi un'idea generale su testi di varia tipologia, ricavandone le informazioni richieste.</p> <p>–Sa scrivere schemi, relazioni, brevi lettere in modo accettabile.</p> <p>–Sa generalmente comprendere ed estrapolare informazioni essenziali da buona parte di brevi brani o dialoghi registrati per sostenere semplici scambi di conversazione quotidiana con un linguaggio verbalmente accettabile.</p>
BASSA	<p>–Comprende solo le informazioni più chiare ed essenziali contenute in messaggi sia orali che scritti.</p> <p>–Produce messaggi non sempre corretti riguardo alle strutture grammaticali, lessico</p>	<p>–Comprende solo parzialmente il significato di materiale informativo, semplici messaggi su cartoline e posta elettronica, lettere personali, segnali e cartelli abituali in luoghi pubblici.</p>	<p>–Comprende solo parzialmente testi di varia tipologia ricavandone solo una parte delle informazioni richieste.</p> <p>–Incontra difficoltà nella stesura di testi scritti</p>

	<p>e forma.</p> <p>–Evidenzia incerta padronanza di funzioni e strutture linguistiche.</p> <p>–Evidenzia incertezza, in un contesto comunicativo, nell'uso di espressioni funzionali precedentemente incontrate.</p>	<p>–Scrive, solo se guidato, brevi note schematiche, relazioni essenziali su eventi, attività del passato, esperienze personali, come in una lettera.</p> <p>–Comprende solo il messaggio globale da brevi brani registrati e, se guidato, sa sostenere semplici scambi di conversazione quotidiana su passatempi, attività passate e future.</p> <p>–Comprende solo parte di domande su brevi testi scritti alle quali dà risposte non sempre coerenti o corrette.</p>	<p>evidenziando lacune nell'uso di funzioni e strutture.</p> <p>–Comprende solo parzialmente brani registrati o dialoghi, ricavandone alcuni concetti chiave.</p> <p>–Si esprime in modo appena accettabile o stentato in conversazioni su argomenti personali, di studio e/o quotidiani.</p>
--	--	---	---

3. CONTENUTI SPECIFICI DEL PROGRAMMA

LIBRO DI TESTO: “Super Classe Compact”, Bigarani, Jaillet, Sediri, Barthés, Rizzoli, Erickson.

CLASSE PRIMA: dalla unità 1 alla unità 5

CLASSE SECONDA: dalla unità 6 alla unità 10

CLASSE TERZA: dalla unità 11 alla unità 15

Tutte le classi svolgono, inoltre, approfondimenti inerenti temi di cultura ed educazione civica con materiali disponibili sul libro in adozione o forniti dall'insegnante.

Per l'a.s. 2020/21 nelle classi terze è ancora in adozione il libro di testo “Jeu de mots essentiel”, Gislon, Mineni, Rainoldi, Renaud, Cantini, Capani, Guilmaut, Dea Scuola.

Le attuali classi terze svolgeranno dalla unità 10 alla unità 12 del testo e approfondimenti di civiltà con materiali tratti dal libro in adozione e da materiali distribuiti dall'insegnante.

4. METODOLOGIA

L'approccio comunicativo e cognitivo permette di procedere ad un apprendimento per compiti, mira al saper fare in situazioni comunicative. Il punto di partenza delle unità di lavoro è solitamente un video, un documento orale o scritto che presenta una situazione autentica di comunicazione e attraverso il quale si introducono le frasi, parole, espressioni, funzionali ad esprimersi nell'ambito su cui l'unità di apprendimento è centrata.

L'azione didattica mirerà a coinvolgere l'alunno nella comunicazione orale e scritta, valorizzando il suo contributo personale.

L'accento è posto sui contenuti che veicolano il senso più che sulla forma, l'allievo sviluppa le sue competenze attraverso attività mai finalizzate ad un obiettivo puramente formale, ma sempre significative e in un contesto possibilmente educativo. La riflessione grammaticale ha come scopo l'elaborazione progressiva delle regole che non devono tuttavia diventare un obiettivo in sé: la grammatica deve essere al servizio di una lingua che trasmette senso e cultura.

Le metodologie adottate nel processo di insegnamento/apprendimento, si ispirano ai seguenti criteri trasversali che tengono anche conto delle competenze chiave di cittadinanza:

- Rendere espliciti alla classe obiettivi, metodi e contenuti dell'intero percorso formativo e delle sue partizioni
- In occasione delle verifiche, esplicitare quali conoscenze, abilità e competenze vengono misurate attraverso la prova
- Usare strategie che stimolino la ricerca e l'elaborazione di soluzioni, piuttosto che una ricezione passiva dei contenuti della disciplina
- Utilizzare tecniche di valorizzazione delle preconcoscenze e dei prerequisiti degli allievi come momento di partenza di nuovi apprendimenti
- Utilizzare tecniche metacognitive che consentano agli allievi di riflettere sui propri processi di apprendimento e sui propri errori per poterli controllare.
- Utilizzare strategie finalizzate all'apprendimento di un metodo di studio
- Utilizzare forme di apprendimento cooperativo
- Contestualizzare e attualizzare gli apprendimenti
- Prevedere forme di individualizzazione degli apprendimenti che consentano il raggiungimento degli obiettivi previsti all'interno delle programmazioni e che siano interessanti e motivanti per gli allievi.

5. AUSILI DIDATTICI

Il manuale in adozione è fornito di un notevole bagaglio per attività multimediali ed interattive. Per le attività di ascolto si farà uso anche di canzoni e video disponibili sul web. Nella mediazione didattica vengono inoltre utilizzati i seguenti strumenti:

Lavagna; LIM; Documenti elettronici, cartacei e filmati; Dizionari; Documenti autentici; Quotidiani e riviste; Cd, MP3, Dvd.

6. MODALITÀ DI RECUPERO DELLE LACUNE RILEVATE E DI EVENTUALE VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE

La Guida del manuale in adozione fornisce alcuni materiali utili per il ripasso e l'approfondimento; oltre a questi strumenti sarà cura dell'insegnante proporre agli alunni in difficoltà esercizi aggiuntivi mirati al recupero.

7. VERIFICA E VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Le prove di verifica sono formulate riproponendo esercizi ed attività analoghi a quanto proposto nel libro di testo e possono prevedere:

- per la comprensione orale: ascolto di materiale sonoro con test di comprensione (ex. vero/falso, a scelta multipla, completamento, associazione, compilazioni di schemi, griglie, domande aperte dell'insegnante);
- per la comprensione scritta: completamento, riordino, manipolazione di dialoghi o documenti vari, questionari vero/falso, scelta multipla, aperti, relativi ad un documento;
- per la produzione orale: giochi di ruolo, conversazioni guidate, descrizione documenti, foto, risposte a domande, letture, ripetizione semplici contenuti;
- per la produzione scritta: completamento di dialoghi, descrizione documenti, foto, risposte a domande, elaborazione semplici testi;
- per la conoscenza delle strutture: esercizi di completamento, sostituzione, trasformazione, manipolazione.

Per la valutazione globale si terrà conto dei seguenti elementi:

- livello di partenza
- livello di conseguimento obiettivi educativi
- impegno
- metodo di lavoro
- partecipazione alle attività didattiche

7.1 MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLA VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE:

- colloqui individuali
- colloqui generali
- comunicazioni sul diario (dei risultati delle verifiche e delle inadempienze)
- comunicazioni attraverso il registro elettronico