

CURRICOLO DI ITALIANO
CLASSE PRIMA

COMPETENZA DA CERTIFICARE: Ha una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

COMPETENZE TRASVERSALI:

Rispetta le regole condivise , collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità.

INDICATORI	MICROCOMPETENZA	TRAGUARDI	ABILITÀ (obiettivi)	CONOSCENZE (contenuti)
ASCOLTO E PARLATO	Ascolta e comprende il senso, le informazioni principali e lo scopo di un messaggio diretto e/o trasmesso. Partecipa a scambi comunicativi e formula messaggi con un registro il più possibile adeguato alla situazione	<p>- Ascolta e comprende semplici testi orali diretti, cogliendone l'argomento generale e le principali esplicite.</p> <p>- Partecipa alle conversazioni rispettando il turno di parola, ascoltando gli interventi altrui e esprimendosi in modo chiaro.</p> <p>- Si esprime verbalmente su vissuti ed esperienze personali con ordine logico/cronologico, manifestando le proprie emozioni.</p>	<p>a) Eseguire semplici istruzioni, consegne e incarichi</p> <p>b) Ricostruire, seguendo l'ordine cronologico, un testo narrativo ascoltato</p> <p>c) applicare le norme per una corretta comunicazione</p>	<p>1) concetti logico e spazio-temporali</p> <p>2) struttura di una frase</p> <p>3) regole di una corretta comunicazione</p>
LETTURA	Legge e comprende testi di vario tipo, ne individua il senso globale e le informazioni principali. Legge testi di vario genere,	- È consapevole delle relazioni tra fonema e grafema nella lingua madre o in quella di scolarizzazione.	<p>a) Leggere testi brevi e saper rispondere a semplici domande di comprensione</p> <p>b) Ricostruire, seguendo l'ordine cronologico, un</p>	1)Principali convenzioni di lettura e scrittura: i diversi caratteri grafici, corrispondenza tra fonemi e grafemi, digrammi,

	<p>sia a voce alta sia in lettura silenziosa e autonoma, utilizzando strategie adeguate agli scopi.</p>	<p>- legge brevi e semplici testi a voce alta e/o silenziosamente comprendendone il senso globale.</p> <p>- ascolta, legge e comprende semplici testi, cogliendone l'argomento generale e le principali informazioni.</p>	<p>testo narrativo ascoltato</p>	<p>raddoppiamenti, consonanti, vocali, accento, elisione, troncamento, scansione in sillabe, principali segni di punteggiatura. 2) struttura della frase 3) organizzazione spazio temporale.</p>
SCRITTURA	<p>Produce diverse tipologie testuali adeguate allo scopo comunicativo, raccogliendo le idee, organizzandole e pianificandole per punti rispettandone le convenzioni grammaticali e sintattiche.</p>	<p>- Si esprime attraverso la lingua scritta con frasi semplici e compiute rispettando le principali convenzioni ortografiche.</p>	<p>a) scrivere testi brevi b) applicare le basilari convenzioni ortografiche</p>	<p>1) Principali convenzioni di lettura e scrittura: i diversi caratteri grafici, corrispondenza tra fonemi e grafemi, digrammi, raddoppiamenti, consonanti, vocali, accento, elisione, troncamento, scansione in sillabe, principali segni di punteggiatura. 2) struttura della frase</p>
ACQUISIZIONE E ESPANSIONE DEL LESSICO RICETTIVO E PRODUTTIVO	<p>Capire nell'uso orale e scritto i vocaboli fondamentali e quelli di alto uso e i più frequenti termini specifici legati alle varie discipline di studio.</p>	<p>- A partire dal lessico già in suo possesso comprende nuovi significati e usa nuove parole ed espressioni.</p>	<p>a) distinguere parole note da quelle non note b) usare i termini specifici nelle varie discipline</p>	<p>1) lessico specifico delle varie discipline e dei vari contesti socio-comunicativi</p>
ELEMENTI DI GRAMMATICA E RIFLESSIONE SUGLI USI	<p>Conosce e riflette sulle fondamentali convenzioni ortografiche e sintattiche e si</p>	<p>- Riflette sui testi propri e altrui per cogliere regolarità morfosintattiche.</p>	<p>a) applicare le basilari convenzioni ortografiche b) saper riflettere sulla</p>	<p>1) Principali convenzioni di lettura e scrittura: i diversi caratteri grafici,</p>

DELLA LINGUA

serve di queste conoscenze
per rivedere la propria -
produzione scritta e
correggere eventuali errori. -

correttezza di elaborati sia
scritti che orali
c) saper distinguere ed
applicare i vari registri
comunicativi

corrispondenza tra fonemi e
grafemi, digrammi,
raddoppiamenti, consonanti,
vocali, accento, elisione,
troncamento, scansione in
sillabe, principali segni di
punteggiatura.
2) conoscere i diversi scopi
della comunicazione

PROGRAMMAZIONE BIMESTRALE

BIMESTRE N°

INDICATORI

TRAGUARDI

ABILITÀ

CONOSCENZE